



ROMANIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BAHNA  
PRIMARIA  
Tel/fax 0233/760355; Tel.0233/760002  
e-mail: [primaria@bahna.ro](mailto:primaria@bahna.ro)

## **NR. 3125 DIN 19.12.2023**

### **A N U N Ț**

Primăria Comunei Bahna, cu sediul în comuna Bahna, jud. Neamț, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante în baza art. IV din OUG 34/2023 - alin.(5) și art. 618 alin. (3) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare după cum urmează:

- Consilier achiziții publice, clasa I, grad debutant, COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE

**DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână**

**PERIOADA: nedeterminată**

Data, ora și locul desfășurării probei scrise - 05.02.2024 10:00, PRIMARIA COMUNEI BAHNA

Perioada de depunere a dosarelor 19.12.2023 - 08.01.2024

Perioada selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Perioada depunere contestație la selecție: în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

Perioada soluționare contestații la selecție: în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

### **Condiții de participare**

Condiții specifice pentru ocuparea postului

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- vechime minimă în specialitatea studiilor 0 ani,
- să îndeplinească condițiile pentru ocuparea unei funcții publice prevăzute la art. 465, alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european.

**BIBLIOGRAFIA :**

1. Constituția României, republicată  
cu **TEMATICA INTEGRAL**
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,  
cu **TEMATICA INTEGRAL**
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,  
cu **TEMATICA INTEGRAL**
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare  
cu **TEMATICA** Titlul I și II ale părții a VI-a
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare  
cu **TEMATICA**

Cap. I – Dispoziții generale,  
Cap. II – Regulii generale de participare și desfășurare a procedurii de atribuire,  
Cap. III – Modalități de atribuire,  
Cap. IV – Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire,  
Cap. V – Executarea contractelor de achiziție publică/ acorduri cadru

6. Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

cu **TEMATICA**

Cap. I – Dispoziții generale și organizatorice,  
Cap. II – Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice,  
Cap. III – Realizarea achiziției publice,  
Cap. IV – Executarea contractului de achiziție publică/ acorduri- cadru

7. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnice economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

cu **TEMATICA**

Cap. I – Dispoziții generale,  
Cap. II – Nota conceptuală și tema de proiectare,  
Cap. III – Documentații tehnico - economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Informații suplimentare se pot obține la telefon:0233/760002, la adresa de e-mail: [primaria@bahna.ro](mailto:primaria@bahna.ro)  
persoană de contact: CĂPRIOARĂ SOFICA , având funcția de secretar general.

Primar,

PATRAȘCU GHEORGHE